

ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»

(Индивидуальный предприниматель Гурьева Наталия Викторовна)

ПРИКАЗ

«31» августа 2022 года

№ 3-пд

Республика Хакасия, город Абакан

Об утверждении «Положения об обработке и защите персональных данных в ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»

Во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об обработке и защите персональных данных в ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ» в соответствии с Приложением № 1.
2. Лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных обеспечить ознакомление всех работников ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, либо имеющих к ним доступ, с настоящим Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

Директор ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»,
индивидуальный предприниматель

Гурьева Н.В.



Приложение № 1 к Приказу Об утверждении «Положения об
обработке и защите персональных данных в ШКОЛЕ
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ» от
31.08.2022 г. № 3-пд

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных
в ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»
(Индивидуального предпринимателя Гурьева Наталия Викторовна)

Республика Хакасия, город Абакан
2022 год

I. Общие положения

1.1. «Положение об обработке и защите персональных данных в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в сфере персональных данных, и устанавливает единый порядок обработки персональных данных в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**.

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Положении:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Обработка персональных данных в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных Положением и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

II. Условия и порядок обработки персональных данных соискателей на трудоустройство, а также работников ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ» и их близких родственников

2.1. Персональные данные соискателей на трудоустройство, а также работников **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** и их близких родственников обрабатываются **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в целях:

- исполнения требований трудового законодательства Российской Федерации;
- исполнения обязательств в рамках заключенных трудовых договоров с работниками;
- ведения кадрового учета;
- ведения бухгалтерского учета и составления различного рода отчетности в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечение исполнения функции, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на организацию.

2.2. В целях, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, могут обрабатываться следующие категории персональных данных соискателей на трудоустройство, а также работников **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** и их близких родственников:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения об образовании;
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о профессии и профессиональных навыках;
- сведения о наличии знаний иностранных языков;
- сведения о стаже работы;
- сведения о семейном положении;
- сведения об имущественном положении;
- сведения о доходах;
- сведения о близких родственниках работников (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения);
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- сведения, указанные в свидетельстве о рождении;
- сведения о месте жительства (места регистрации);
- сведения о месте фактического проживания;
- сведения о дате регистрации по месту жительства;
- сведения о воинском учете;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- сведения о социальном положении и социальных льготах;

- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о наличии/отсутствии судимости;
- сведения об электронной почте;
- сведения о контактном номере телефона.

2.3. Обработка специальных категорий персональных данных соискателей на трудоустройство, а также работников может осуществляться **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** только при наличии правовых оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных.

2.4. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в процессе своей деятельности не осуществляет обработку биометрических персональных данных своих работников и соискателей на трудоустройство.

2.5. Трансграничная передача персональных данных соискателей на трудоустройство, работников **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** и их близких родственников, не осуществляется.

2.6. Правовым основанием обработки персональных данных соискателей на трудоустройство, а также работников **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** и их близких родственников могут являться:

1. Нормативные правовые акты Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;
- Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- иные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми на **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** возлагаются обязанности по обработке персональных данных.

2. Трудовой договор;

3. Согласие на обработку персональных данных работника.

2.7. Обработка персональных данных соискателей, работников и их близких родственников может осуществляться, только сотрудниками **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, включенными в перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым без использования средств автоматизации.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение), хранение и уничтожение персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных (работника).

2.9. В случае возникновения необходимости получения персональных данных работника у третьей стороны, следует заранее известить об этом субъекта персональных данных, получить его письменное согласие и сообщить ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

2.10. Передача персональных данных соискателя, работника, равно как и поручение обработки персональных данных соискателя, работника, может осуществляться **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** только при наличии предварительного согласия субъекта персональных данных, либо при наличии иных правовых оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

III. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов: обучающихся школы и их законных представителей

3.1. Персональные данные субъектов: обучающихся школы и их законных представителей, обрабатываются **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в целях:

- обеспечения исполнения функции, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на организацию;
- исполнения обязательств в рамках заключенных договоров, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- в целях, непосредственно связанных с оказанием образовательных услуг, в том числе при работе комиссий по отбору, приему, зачислению в **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, оформлении аккредитации несовершеннолетнего как обучающегося (или: участника мероприятия и т.п.), передаче данных обучающим, медицинским, спортивным организациям для оформления пропусков для прохода/проезда на территорию данных объектов, составлении и утверждении индивидуального плана подготовки, проведении статистических и научных исследований.

3.2. В целях, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** могут обрабатываться следующие категории персональных данных субъектов: обучающихся школы:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- сведения о месте жительства (места регистрации);

- сведения о месте фактического проживания;
- СНИЛС;
- ИНН;
- сведения об электронной почте;
- сведения о контактном номере телефона.

В целях, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** могут обрабатываться следующие категории персональных данных законных представителей воспитанников дошкольного учреждения и учащихся школы:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- сведения о месте жительства (места регистрации);
- сведения о месте фактического проживания;
- место работы;
- занимаемая должность.

3.3. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в процессе своей деятельности вправе осуществлять обработку специальных категорий персональных данных субъектов, чьи персональные данные получены в ходе взаимодействия с субъектами только в случаях, прямо предусмотренных законом, и (или) при наличии правовых оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных.

3.4. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в процессе своей деятельности не осуществляет обработку биометрических персональных данных субъектов, чьи персональные данные получены в ходе взаимодействия в рамках оказания образовательных услуг.

3.5. Трансграничная передача персональных данных субъектов, чьи персональные данные получены в ходе взаимодействия с субъектами – воспитанниками дошкольного учреждения, учащихся школы и их законных представителей, **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** не осуществляется.

3.6. Правовым основанием обработки персональных данных субъектов, чьи персональные данные получены в ходе оказания образовательных услуг, могут являться:

1. Нормативные правовые акты Российской Федерации:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
 - иные нормативно-правовые акты, в соответствии с которыми на организацию возлагаются обязанности по обработке персональных данных клиентов.

2. Договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
3. Поручение на обработку персональных данных.

3.7. Обработка персональных данных субъектов, чьи персональные данные получены в ходе взаимодействия в рамках оказания образовательных услуг, может осуществляться только сотрудниками **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, включенными в перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение), хранение и уничтожение персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных.

IV. Условия и порядок обработки персональных данных контрагентов

4.1. Персональные данные контрагентов **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, обрабатываются в целях:

- обеспечения исполнения функции, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**;
- заключения договоров гражданско-правового характера;
- исполнения обязательств по договорам гражданско-правового характера.

4.2. В целях, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, могут обрабатываться следующие категории персональных данных контрагентов **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- реквизиты юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- ИНН;
- адрес места жительства (регистрации);
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона.

4.3. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в процессе своей деятельности не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных контрагентов **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**.

4.4. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в процессе своей деятельности не осуществляет обработку биометрических персональных данных контрагентов **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**.

4.5. Трансграничная передача персональных данных контрагентов, **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** не осуществляется.

4.6. Правовым основанием обработки персональных данных контрагентов могут являться:

1. Нормативные правовые акты Российской Федерации:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- иные нормативно-правовые акты, в соответствии с которыми на организацию возлагаются обязанности по обработке персональных данных.

2. Договоры гражданско-правового характера, заключенные с субъектом персональных данных.

4.7. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** вправе осуществлять обработку персональных данных контрагентов в пределах сроков действия договоров, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которым является субъект персональных данных.

Кроме того, после исполнения обязательств по договорам, заключенным с контрагентами, **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, руководствуясь положениями статьи 29 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и подпункта 8 пункта 1 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации вправе осуществлять обработку персональных данных (обеспечивать их хранение) в течении 5 лет после истечения срока действия договора.

4.8. Обработка персональных данных контрагентов может осуществляться только сотрудниками **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, включенными в перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.9. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение), хранение и уничтожение персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных.

4.10. В случае возникновения необходимости получения персональных данных контрагентов у третьей стороны, следует заранее известить об этом субъекта персональных данных, получить его письменное согласие и сообщить ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

4.11. Передача персональных данных контрагентов, равно как и поручение обработки персональных данных контрагентов, может осуществляться **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** только при наличии предварительного согласия субъекта персональных данных, либо при наличии иных правовых оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

V. Сроки хранения и обработки персональных данных

6.1. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** вправе осуществлять обработку персональных данных в пределах срока необходимого для достижения заранее определенных целей, с учетом сроков прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных

документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

6.2. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

6.3. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящим Положением.

6.4. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

VI. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки персональных данных или при наступлении иных законных оснований

7.1. В случае достижения цели обработки персональных данных **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**).

7.2. Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

VII. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

8.1. Субъекты персональных данных, имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, сведения о лицах (за исключением работников **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора, заключенного с **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав,

предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8.2. Лица, указанные в пункте 8.1 настоящего Положения, вправе требовать от **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Сведения, указанные в пункте 8.1 настоящего Положения, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.4. Сведения, указанные в пункте 8.1 настоящего Положения, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. При этом, запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в правоотношениях с **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. В случае, если сведения, указанные в пункте 8.1 настоящего Положения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 8.5 настоящего Положения, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по

результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 8.4 настоящего Положения, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8.7. **ШКОЛА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 8.5 и 8.6 настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

8.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

VIII. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных

9.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных назначается приказом директора **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** (индивидуального предпринимателя Крыцина Д.С.)

9.2. Лицо, ответственное за обработку персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных, а также принятыми в соответствии с ним внутренними нормативными документами **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**.

9.3. Лицо, ответственное за обработку персональных данных обязано:

- организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

- доводить до сведения работников **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**;

- в случае нарушения **ШКОЛОЙ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** требований к защите персональных данных, принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

9.4. Лицо, ответственное за обработку персональных данных вправе:

- иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**;

- привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, иных работников **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

9.5. Лицо, ответственное за обработку персональных данных несет ответственность за

надлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных в **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»** в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

IX. Заключительные положения

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

10.2. Разглашение персональных данных субъекта (распространения или их передача в адрес третьих лиц, в том числе, работникам **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, не имеющих к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные субъекта персональных данных, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящим Положением, локальными нормативными актами **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания – замечания, выговора, увольнения.

10.3. Сотрудник **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, имеющий доступ к персональным данным и совершивший указанный дисциплинарный проступок, несет полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба **ШКОЛЕ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**.

10.4. Сотрудники **ШКОЛЫ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ «БРИТОНС ФОРТ»**, имеющие доступ к персональным данным, виновные в незаконном разглашении или использовании персональных данных в корыстных целях или в целях иной личной заинтересованности и причинившие крупный ущерб, несут уголовную ответственность в соответствии со статьёй 183 Уголовного кодекса Российской Федерации.